

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ГБУ «СШОР № 42»**  
**Москомспорта**

\_\_\_\_\_ **Р.Н. Садретдинов**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_\_\_ г.

**ВРЕМЕННЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК**  
**предоставления ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта платных физкультурно-**  
**оздоровительных и спортивных услуг на льготных основаниях, предусмотренных**  
**частью 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической**  
**культуре и спорте в городе Москве»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящие временные условия и порядок определяют правила предоставления Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Спортивная школа олимпийского резерва № 42» Департамента физической культуры и спорта города Москвы (далее - Учреждение) платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг на льготных основаниях, предусмотренных частью I ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве» и распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 30 июля 2010 г. № 701 (приложение 3) «О внебюджетной деятельности учреждений Департамента физической культуры и спорта г. Москвы».
- Настоящие временные условия и порядок действуют до издания правового акта города Москвы в соответствии с частью 2 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве».
- 1.2. Льготные услуги (абонементы) предоставляются Учреждением жителям города Москвы, имеющим право на льготы по посещению спортивных организаций, сооружений и мероприятий (при отсутствии медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и спортом).
- 1.3. Перечень категорий граждан, имеющих право на безвозмездное посещение спортивных организаций, сооружений и мероприятий:
- дети из многодетных и малообеспеченных семей;
  - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;
  - Ветераны Великой Отечественной Войны;
  - молодые граждане в возрасте от 14 до 30 лет, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
  - иные категории молодых граждан, указанные в федеральном законодательстве, законах и иных правовых актах города Москвы.

- 1.4. Виды услуг, предоставляемых Учреждением льготным категориям граждан, имеющим право безвозмездное получение услуги:
  - 1.4.1. занятия по плаванию в бассейне без тренера (дети от 7-ми до 14 лет получают услугу на безвозмездной основе и допускаются в бассейн с одним из родителей/законных представителей, приобретающих абонемент на общих основаниях – 100% от стоимости абонемента);
  - 1.4.2. групповые занятия по плаванию в бассейне с тренером (группа до 16 человек);
  - 1.4.3. занятия по физической культуре и спорту для детей до 10 лет.
- 1.5. Возмещение недополученных доходов спортивной школе, в связи с предоставлением жителям города Москвы, указанным в пунктах 1 и 2 части 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве», за оказанные физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги безвозмездно или по льготным ценам, не производится (ч.3 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»).
- 1.6. В целях рентабельности деятельности, связанной с предоставлением жителям города Москвы, указанным в пунктах 1 и 2 части 1 ст. 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве», физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг безвозмездно, спортивная школа предоставляет безвозмездно соответствующие услуги в количестве не менее 5 (пяти) % процентов от реализуемых (распространяемых) учреждением на общих основаниях (с учетом применения по аналогии положений пункта 2 части 2 ст. 27 Закона города Москвы от 30 сентября 2009 г. № 39 «О молодежи»).
- 1.7. Предоставление Учреждением на безвозмездной основе услуги (абонемента) льготным категориям граждан осуществляется с учетом технических возможностей Учреждения, исходя из единовременной пропускной способности, режима работы, утвержденных расписаний занятий, загруженности групп и иных факторов.
- 1.8. Услуга (абонемент) на льготных основаниях для занятий по плаванию в бассейне без тренера предоставляется сроком на 1 календарный месяц с последующей сменой (ротацией) льготников, воспользовавшихся правом бесплатной услуги (абонемента), на льготников, стоящих в очереди на получение данной услуги.
- 1.9. Количество льготных мест при занятиях плаванием в бассейне без тренера не должно превышать 5 (пяти) % процентов от реализуемой учреждением услуги на общих основаниях.

Конкретный потребитель может воспользоваться льготной услугой (абонементом) на 12 посещений в течение календарного месяца, с понедельника по субботу в период времени с 07 час. 15 мин. до 09 час. 30 мин.
- 1.10. Услуга (абонемент) на льготных основаниях для групповых занятий по плаванию в бассейне с тренером предоставляется сроком на 1 календарный месяц с последующей пролонгацией услуги (абонемента), при условии систематического посещения занятий лицом, получающим услуги и соблюдении им п. 3.7 раздела III настоящего Порядка.
- 1.11. Количество льготных мест в группах занятий по плаванию с тренером не должно превышать 5 (пяти) % процентов от реализуемой учреждением услуги на общих основаниях.

Конкретный потребитель может воспользоваться льготной услугой (абонементом) в течение календарного месяца по расписанию занятий.

- 1.12. Услуга (абонемент) на льготных основаниях для занятий по физической культуре и спорту для детей до 10 лет предоставляется сроком на 1 календарный месяц с последующей пролонгацией услуги (абонемента), при условии систематического посещения занятий лицом, получающим услуги и соблюдении им п. 3.7 раздела III настоящего Порядка.
- 1.13. Количество льготных мест в группах по физической культуре и спорту для детей до 10 лет не должно превышать 5 (пяти) % процентов от реализуемой учреждением услуги на общих основаниях.  
Конкретный потребитель может воспользоваться льготной услугой (абонементом) в течение календарного месяца по расписанию занятий.
- 1.14. В течение календарного месяца конкретный потребитель может получить абонемент на безвозмездной основе только на один вид услуг, предоставляемых Учреждением льготным категориям граждан.
- 1.15. Продолжительность занятия определяется учреждением.

## **II. Порядок представления и рассмотрения заявлений на предоставление услуг (абонементов) льготной категории граждан**

- 2.1. Для предоставления услуги (абонемента) льготник (или его законный представитель) представляет в Учреждение Заявление о предоставлении услуги (абонемента).  
В заявлении указываются:  
**фамилия, имя, отчество лица, имеющего право на предоставление льготы;**  
**адрес места жительства лица, имеющего право на предоставление льготы;**  
**число, месяц и год рождения лица, имеющего право на предоставление льготы;**  
**паспортные данные лица, имеющего право на предоставление льготы (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи);**  
**СНИЛС; Полис ОМС; ИНН;**  
**наименование льготной категории;**  
**данные документа, подтверждающего право на получение услуги на льготных условиях;**  
**дата подачи заявления, подпись лица, имеющего право на предоставление льготы или его законного представителя.**
- 2.2. Одновременно с заявлением гражданин представляет в Учреждение копии документов согласно Приложению № 1 и Приложению № 2 к настоящему Порядку.
- 2.3. Сроки подачи документов для льготных категорий граждан - 20<sup>ое</sup> число текущего месяца.
- 2.4. Ответственный сотрудник Учреждения:
  - 2.4.1. принимает от льготников заявление и документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка;
  - 2.4.2. устанавливает личность льготника;
  - 2.4.3. осуществляет проверку представленных документов на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, на соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению таких документов, нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и настоящим Порядком;
  - 2.4.4. разъясняет порядок приема документов Учреждением, информирует обратившихся

- льготников о порядке предоставления услуг (абонементов) на льготных основаниях;
- 2.4.5. устанавливает наличие или отсутствие оснований, являющихся поводом для отказа в предоставлении абонемента в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;
  - 2.4.6. при наличии оснований для отказа в предоставлении абонемента, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, в устной форме уведомляет льготника о выявленных основаниях, препятствующих предоставлению абонемента, и возвращает ему представленные заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка;
  - 2.4.7. при отсутствии оснований для отказа в предоставлении услуги (абонемента) после регистрации заявления и документов предоставляет льготнику безвозмездную услугу (именной абонемент).

### **III. Порядок предоставления услуг (абонементов)**

- 3.1. Услуги (абонементы) предоставляются льготникам в пределах установленного Учреждением лимита, с учетом пунктов 1.7-1.14 настоящего Порядка.
- 3.2. Услуги (абонементы) предоставляются в порядке очередности, исходя из даты обращения льготника в Учреждение.
- 3.3. Услуги (абонементы) предоставляются на календарный месяц.
- 3.4. Реализация абонементов на посещение бассейна в следующем календарном месяце для льготных категорий граждан осуществляется с 20-го числа текущего месяца.
- 3.5. Абонементы предоставляются льготникам под роспись.
- 3.6. Льготники, имеющие право на предоставление услуги (абонемента) по нескольким основаниям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, могут воспользоваться правом на получение услуги (абонемента) только по одному из указанных оснований на свое усмотрение.
- 3.7. Основаниями для отказа Учреждением в предоставлении льготнику услуги (абонемента) являются:
  - 3.7.1. не предоставление Учреждением услуги, указанной в заявлении;
  - 3.7.2. несоответствие представленных льготником документов требованиям настоящего Порядка;
  - 3.7.3. представление льготником неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги (абонемента), предусмотренного настоящим Порядком;
  - 3.7.4. наличие противопоказаний у льготника на основании предоставленного медицинского заключения, не позволяющих ему пользоваться предоставленной по абонементу услугой в Учреждении;
  - 3.7.5. письменное заявление льготника об отказе от предоставленной услуги (абонемента);
  - 3.7.6. не пользование предоставленной услугой (абонементом) в Учреждении более 40 % занятий без уважительной причины;
  - 3.7.7. нарушение льготником внутренних правил Учреждения, нарушение санитарных норм и правил, совершение хулиганских действий, вандализма, умышленное причинение ущерба Учреждению;
  - 3.7.8. появление в Учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
  - 3.7.9. совершение действий (бездействий), препятствующих иным лицам использовать ресурсы посещаемого Учреждения и/или влекущих вред для жизни и здоровья иных лиц или причиняющих ущерб имуществу иных лиц;
  - 3.7.10. изменение места жительства - переезд в другой регион Российской Федерации;
  - 3.7.11. достижение Учреждением ежемесячного лимита предоставления льготникам абонементов, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка;

- 3.7.12. обращение за услугой (абонементом) в нарушение установленных сроков и за пределами периодов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка.
- 3.8. В случае, если льготнику не достался льготный абонемент на посещение Учреждения, то ответственный сотрудник записывает льготника на очередь.
- 3.9. При освобождении льготного места, льготный абонемент предоставляется в порядке очереди.
- 3.10. Лица, не воспользовавшиеся предоставленной услугой (абонементом) в течение 60 (шестидесяти) дней, регистрируются в конце очереди.

#### **IV. Ведение учета предоставленных услуг (абонементов)**

- 4.1. Учреждением ведется учет предоставленных льготникам услуг (абонементов).
- 4.2. Предоставленные льготникам абонементы регистрируются в журнале учета предоставленных абонементов. Журнал ведется в хронологическом порядке.
- 4.3. На основании данных журнала Учреждением ежеквартально, не позднее 20 числа, следующего за последним месяцем отчетного квартала, формируется учетная ведомость.

**Перечень  
документов, представляемых для получения услуги (абонеента)  
льготной категорией граждан (взрослое население)**

1. Заявление по установленной форме.
2. Паспортные данные (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи, адрес места жительства);
3. СНИЛС; Полис ОМС; ИНН;
4. наименование льготной категории;
5. копия документа, подтверждающего право на получение услуги на льготных условиях;
6. медицинская справка от участкового терапевта об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий плаванием в бассейне/по физической культуре и спорту;
7. Справка из медицинского учреждения о результатах паразитологического обследования.

**Перечень  
документов, представляемых для получения услуги (абонеента)  
льготной категорией граждан (дети)**

1. Заявление от одного из родителей (законного представителя, опекуна, попечителя и пр.) по установленной форме.
2. Копия паспорта одного из родителей, с которым проживает ребенок – льготник (с указанием места жительства).
3. Копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта (для детей старше 14 лет) с указанием места регистрации.
4. СНИЛС; Полис ОМС; ИНН.
5. Наименование льготной категории.
6. Копия документа, подтверждающего право на льготы:
  - 6.1. для детей из многодетной семьи - удостоверение многодетной семьи;
  - 6.2. для детей из малоимущей семьи - документ, выданный территориальным органом Департамента социальной защиты населения города Москвы, осуществляющим действия по признанию жителей города Москвы малоимущими, свидетельствующий о признании семьи ребенка-льготника малоимущей;
  - 6.3. для ребенка-инвалида - справка об инвалидности;
  - 6.4. для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, удостоверение о назначении приемного родителя (попечителя, опекуна) над несовершеннолетним.
5. Медицинская справка от врача-педиатра об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий оздоровительным плаванием/по физической культуре и спорту.
6. Справка из медицинского учреждения о результатах паразитологического обследования.