

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ «СШОР № 42
Москомспорта

_____ **Р.Н. Садретдинов**

«_____» _____ **201**__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг
ГБУ «СШОР №42» Москомспорта

I. Общие положения

- 1.1. Положение об оказании платных услуг (далее — Положение), предоставляемых Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Спортивная школа олимпийского резерва №42» Департамента спорта и туризма города Москвы (ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта – далее Учреждение), определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов за счет привлечённых финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Налоговым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным Законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - Законом города Москвы от 15.07.2009 г. № 27 « О физической культуре и спорте в городе Москве»;
 - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Законом Российской Федерации от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные»;
 - Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52025-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требование безопасности потребителей»;
 - Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 53491.1-2009 «Бассейны. Водоподготовка воды»;
 - Государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.1.2.1188-03 «Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества»;
 - Уставом ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта;
 - Прейскурантом цен на платные физкультурно-оздоровительные услуги, предоставляемые ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта – далее Прейскурант цен;
 - Правилами посещения ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта;
 - Расписанием занятий ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта;

- Публичной офертой о заключении договора на оказание услуг по осуществлению спортивной подготовки и проведению занятий по физической культуре и спорту ГБУ «СШОР 42» Москомспорта.
- 1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:
- «**Исполнитель**» - ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта.
Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта, утвержденным учредителем.
 - «**Заказчик**» - юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или обрести, либо заказывающее, приобретающее или использующее услугу исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли.
 - «**Платные услуги**» - услуги, оказываемые ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта в рамках своей основной деятельности сверх установленного государственного задания.
 - «**Договор Оферты**» - договор между Исполнителем и Заказчиком на предоставление Услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.
 - «**Расписание занятий**» - утвержденный директором Учреждения документ, содержащий информацию о днях и часах, в которые Учреждение открыто для посещения и оказания услуг.
 - «**Прейскурант цен**» - перечень предоставляемых Исполнителем услуг с указанием их стоимости.
 - «**Правила посещения ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта**» - утвержденный директором документ, содержащий обязательные к исполнению Заказчиком правила посещения и поведения в Учреждении.
 - «**Срок действия приобретенных услуг**» - оплаченный Заказчиком период оказания услуг, либо количество услуг в соответствии с действующим Прейскурантом.
 - «**Группы по физической культуре и спорту**» - группы, определяемые из ЗАКАЗЧИКОВ для оказания услуг в соответствии с Расписанием занятий. Размеры групп по физической культуре и спорту определяются требованием санитарных норм.
 - «**Абонемент**» - документ (документ на бумажном носителе, бесконтактная карта доступа с носителем информации), удостоверяющий право владельца на обслуживание в ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта, пользование тренировочными площадями, спортивным инвентарем, оборудованием, раздевалками, душевыми комнатами в объемах, установленных в Положении об оказании платных услуг, Расписании занятий, Прейскуранте цен и Правилах посещения ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта. Абонемент является собственностью ГБУ «СШОР №42» Москомспорта.
 - «**Активация Абонемента**» - регистрационные действия работников ИСПОЛНИТЕЛЯ по определению режима допуска в ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта и внесению в базу данных: Ф.И.О. ЗАКАЗЧИКА или лица, которое он представляет; года рождения; вида выбранных услуг; информации об оплате выбранных услуг; срока оказания выбранных услуг.
- 1.4. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен государственных услуг или в ущерб основным видам деятельности.
- 1.5. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является предпринимательской.

II. Цели и задачи оказания платных услуг

- 2.1. Платные услуги предоставляются Учреждением физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта;
 - привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения развития и совершенствования услуг;
 - расширения и обновления материально-технической базы Учреждения;
 - усиления экономической заинтересованности сотрудников.
- 2.2. Задачами оказания платных услуг являются:
- обеспечение свободного доступа всех категорий и групп жителей города Москвы к занятиям физической культурой и спортом;
 - пропаганда здорового образа жизни;
 - оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые Учреждением;
 - обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей;
 - повышения качества оказываемых услуг.

III. Перечень платных услуг

- 3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.
- 3.2. Учреждение в соответствии с Уставом вправе оказывать следующие виды платных услуг:
- осуществление спортивной подготовки.
 - проведение занятий по физической культуре и спорту.

IV. Условия оказания платных услуг

- 4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора Оферты.
- 4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах (в том числе путем размещения информации на официальном сайте учреждения).
- 4.3. Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах спортивных сооружений Учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:
- Наименование Исполнителя;
 - Перечень платных услуг, порядок их предоставления;
 - Прейскурант цен на платные услуги, предоставляемые ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта и порядок оплаты;
 - Договор Оферты;
 - Расписание занятий;
 - Правила посещения ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта;
 - Устав ГБУ «СШОР 42» Москомспорта;
 - Адрес и телефон учредителя.
- 4.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Платные услуги осуществляются работниками Учреждения в течение рабочего дня за счет рациональной организации рабочего времени работающих сотрудников, либо привлеченными специалистами.
- 4.5. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет Директор, который несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность.

4.6. Оплата платных услуг производится в соответствии с Договором Оферты и Прейскурантом цен на платные услуги, оказываемые ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта. Денежные средства, поступившие в кассу учреждения, поступают путем инкассирования на расчетный счет Учреждения в полном объеме.

V. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 5.1. Стоимость (тарифы) за оказание платных услуг рассчитаны в соответствии с Распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 21.11.2011 № 1288. Прейскурант цен на платные услуги, предоставляемые ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта утвержден и согласован с Департаментом спорта и туризма города Москвы.
- 5.2. Оплата услуг, предоставляемых Заказчику, осуществляется на основе предоплаты (авансовым платежом в размере 100%) согласно действующему Прейскуранту цен.
- 5.3. Оплата производится Заказчиком путем внесения денежных средств в кассу или банковским переводом на расчетный счет учреждения.
- 5.4. Возврат денежных средств Заказчику за не оказанные услуги осуществляется в соответствии с Договором Оферты и Положением о порядке возврата денежных средств за не оказанные платные услуги ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта, утвержденные Директором.
- 5.5. Если Заказчик не пользуется выбранными и оплаченными услугами в соответствии с приобретенным абонементом в связи с обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает (болезнь, повестка, служебная командировка и т.п.), Учреждение оставляет за собой право не компенсировать пропущенные занятия.

VI. Порядок предоставления услуг

- 6.1. После ознакомления, принятия условий и требований настоящего Положения, Прейскуранта цен, Расписания занятий, Правил посещения ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта и Договора оферты, размещенных на официальном сайте Исполнителя и в печатном виде на информационных стендах в спортивных сооружениях Исполнителя, выбрав вид услуги, Заказчик делает запрос на обслуживание в устной форме Исполнителю.
- 6.2. На основании запроса Исполнитель при наличии свободных мест в соответствующих группах по физической культуре и спорту определяет Заказчику стоимость услуг для оплаты, строго в соответствии с Прейскурантом цен.
- 6.3. Заказчик оплачивает Услуги Исполнителя, тем самым, давая подтверждение принятия условий Договора Оферты Исполнителя, Расписания занятий, настоящего Положения и Правил посещения ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта.
- 6.4. В соответствии с выбранными услугами, информацией об оплате за услуги и Расписанием занятий, Исполнитель определяет время доступа Заказчика в Учреждение.
- 6.5. Исполнитель на основании представленных Заказчиком данных, оформляет на Заказчика или на лицо, которое представляет Заказчик - Абонемент (бумажный носитель, бесконтактная карта доступа с носителем информации) в который вносится следующая информация:
 - ФИО Заказчика;
 - фотография Заказчика;
 - дата рождения;
 - контактная информация;
 - вид выбранной услуги;

- информация об оплате за услуги;
 - срок действия приобретенных услуг;
 - время доступа Заказчика в Учреждение;
 - при необходимости, срок последующих оплат.
- 6.6. Оформленный Абонемент, Исполнитель выдает Заказчику под роспись и производит активацию Абонемента. Все активированные Абонементы регистрируются Исполнителем. Уникальным регистрационным номером считается номер заключенного с Заказчиком Договора.
- 6.7. В общем случае Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по оказанию услуг после поступления на его счет предварительной оплаты за Услуги.
- 6.8. При посещении Учреждения, Заказчик предъявляет Абонемент на входе (прикладывает абонемент к приемному устройству). В случае отсутствия Абонемента у Заказчика допуск в Учреждение запрещен.
- 6.9. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Заказчика.
- 6.10. К занятиям допускаются лица, прошедшие медицинское освидетельствование и представившие справку медицинского учреждения, разрешающую данному лицу заниматься конкретным видом спорта, а также оздоровительным плаванием.
- 6.11. Оказание услуг в учреждении производится под контролем работника (инструктора) Учреждения, который в зависимости от выбранной услуги выполняет все необходимые действия, связанные с оказанием услуги: сопровождает посетителя; допускает посетителя в зал, бассейн, медицинский кабинет; включает и регулирует для посетителя необходимое оборудование; осуществляет общую координацию действий Заказчика.
- 6.12. В случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Исполнитель не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, Исполнитель вправе в одностороннем порядке приостановить оказание услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не более 30 календарных дней. О приостановлении оказания услуг Исполнитель в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Заказчиков, имеющих действующие абонементы.
- 6.13. Учреждение вправе в случае проведения спортивно-массовых мероприятий ограничить оказание услуг. Уведомление о проведении спортивно-массовых мероприятий размещается не менее, чем за 5 календарных дней до проведения мероприятий, на официальном сайте учреждения и на информационных стендах в спортивных сооружениях учреждения.

VII. Санитарно-эпидемиологическое и медицинское обслуживание

- 7.1. Санитарно-эпидемиологические условия и медицинское обслуживание осуществляется в соответствии с правилами и нормами, установленными федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора).
- 7.2. В Учреждении функционирует медицинский кабинет доврачебной помощи, расположенный в непосредственной близости от бассейна и мест оказания услуг. Средний медицинский персонал осуществляет контроль за наличием медицинских справок у посетителей.

7.3. В содержание работы кабинета входят:

- 7.3.1. организация текущего санитарно-эпидемиологического надзора за местами и условиями проведения занятий по физической культуре и спорту, а также соревнований;
 - 7.3.2. контроль за состоянием здоровья и физическим развитием всех занимающихся;
 - 7.3.3. контроль за проведением спортивных мероприятий;
 - 7.3.4. профилактика спортивного травматизма;
 - 7.3.5. медико-санитарное обеспечение соревнований;
 - 7.3.6. оказание скорой и неотложной медицинской помощи во всех необходимых случаях;
 - 7.3.7. санитарно-просветительная работа с посетителями Учреждения;
 - 7.3.8. ведение документации о проделанной медицинской работе.
- 7.4. Медицинская сестра, которая подчиняется заведующему спортивным сооружением:
- 7.4.1. оказывает первую помощь при травмах и несчастных случаях, при необходимости вызывает "скорую помощь";
 - 7.4.2. проводит медицинский внешний (телесный) осмотр всех посетителей в Учреждении и делает об этом отметку в журнале;
 - 7.4.3. следит за поддержанием надлежащего санитарно-гигиенического состояния в помещениях Учреждения;
 - 7.4.4. следит за поддержанием установленных норм температуры воды и воздуха в помещениях учреждения;
 - 7.4.5. систематически контролирует температуру воды и воздуха в бассейне;
 - 7.4.6. ведет всю документацию медицинского кабинета.

VIII. Требования, предъявляемые к местам оказания услуг

8.1. Бассейн:

- 8.1.1. Вода в бассейнах должна соответствовать требованиям ГОСТ Р 53491.1-2009 «Бассейны. Водоподготовка воды».
- 8.1.2. В основе показателей и критериев водоподготовки бассейна лежит принцип поддержания стабильного состояния между очисткой и загрязнением воды при условии ее непрерывной подачи и отвода в целях обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности и комфорта посетителей;
- 8.1.3. Технология водоподготовки обеспечивает:
 - 8.1.3.1. оптимальные условия протекания воды в бассейне, а также постоянное присутствие во всех точках бассейна, в необходимой и достаточной концентрации, окисляющего дезинфицирующего средства для уничтожения с его помощью микробов, вирусов и других патогенных микроорганизмов, попадающих в воду с посетителями и из окружающей среды;
 - 8.1.3.2. эффективность процесса фильтрации для наиболее полного удаления уничтоженных микроорганизмов наряду с другими загрязняющими компонентами;
 - 8.1.3.3. соответствующую установленным требованиям и обоснованную оценку степени обновления воды в бассейне путем частичной ее замены исходной водой для того, чтобы поддерживать в допустимых пределах концентрацию примесей, которые не могут быть удалены при водоподготовке.
- 8.1.4. Технология водоподготовки бассейна включает в себя следующие этапы
 - 8.1.4.1. очистку - сочетанием способов коагуляции, фильтрации, окисления (хлорирования, озонирования);
 - 8.1.4.2. дезинфекцию - способом хлорирования в сочетании с озонированием или обеззараживанием ультрафиолетовым (УФ) излучением;
 - 8.1.4.3. кондиционирование:
 - регулирование водородного показателя (рН) методом добавления химреагентов, понижающих/повышающих рН;

установку и поддержание требуемой температуры воды; доочистку методом сорбционного фильтрования и, при необходимости, корректировку химического состава (жесткости, щелочности и т.п.) воды бассейна.

- 8.1.4.4. В процессе эксплуатации соблюдается своевременность проведения очистки и профилактической обработки ванн и залов (помещений) бассейнов, технологического оборудования систем циркуляции и водоподготовки, а также регламентных работ и технического обслуживания (техобслуживания) указанных систем.
- 8.1.4.5. Качество воды бассейна соответствует установленным санитарно-гигиеническим, технологическим и экологическим требованиям, обеспечивающим эпидемиологическое благополучие и здоровье посетителей, их безопасность и комфорт, а также сохранность оборудования, эффективность и безопасность эксплуатации бассейна;
- 8.1.4.6. Качество исходной воды для заполнения и подпитки бассейна соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству питьевой воды согласно санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.2.1188-03 «Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества»;
- 8.1.5. Контроль за эксплуатацией плавательного бассейна и качеством воды ведется по технологическим показателям и показателям химического и бактериологического анализов.
- 8.1.6. Химический и бактериологический анализы воды проводятся в лабораториях Роспотребнадзора.
- 8.1.7. Для предупреждения распространения инфекций необходимо не только обеспечение чистоты воды бассейна, соблюдение санитарного режима эксплуатации бассейна и вспомогательных помещений, но и обязательное принятие посетителями мер личной гигиены.
- 8.1.8. Занятия, тренировки, соревнования и другие мероприятия на воде проводятся в строго отведенных местах, предназначенных и оборудованных для данного вида водного спорта.
- 8.1.9. Места для обучения и оздоровительного плавания обеспечены исправным спасательным инвентарем, согласно установленным нормам.
- 8.2. **Спортивный и тренажерный залы:**
 - 8.2.1. Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь должны соответствовать требованиям безопасности, установленным в нормативной документации на них, и использоваться в соответствии с правилами, изложенными в эксплуатационной документации предприятия-изготовителя. На спортивный инвентарь импортного производства, применяемый при оказании спортивных услуг, должны быть сопроводительные (эксплуатационные) документы на русском языке.
 - 8.2.2. Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь, подлежащие обязательной сертификации, должны быть сертифицированы в установленном порядке.
 - 8.2.3. Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь, не подлежащие обязательной сертификации, должны иметь документ изготовителя, подтверждающий их пригодность и безопасность применения.
 - 8.2.4. Спортивное оборудование не должно иметь в узлах и сочленениях люфтов, качаний, прогибов, детали крепления (гайки, винты) должны быть надежно завинчены.
 - 8.2.5. Пластины для крепления крюков, растяжек должны быть плотно привинчены к полу и заделаны заподлицо.
 - 8.2.6. Размещение оборудования должно предусматривать безопасную зону вокруг каждого гимнастического снаряда.
 - 8.2.7. Тренажеры должны быть исправными, надежно установлены и закреплены.
 - 8.2.8. Размещение каждого тренажера должно предусматривать безопасную

зону вокруг каждого тренажера.

- 8.2.9. Спортивный и тренажерный залы перед началом занятий, после каждого занятия и в конце рабочего дня должны тщательно проветриваться.

IX. Порядок формирования и расходования средств, полученных за оказание платных услуг

- 9.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются следующим образом:
- 9.1.1. направляются на оплату труда (согласно Положению об оплате труда, премировании, выплатах компенсационного и стимулирующего характера и материальной помощи работникам);
- 9.1.2. направляются на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря и оборудования, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение спортивных мероприятий, техническое обслуживание спортивного оборудования и инвентаря и т. п.
- 9.1.3. Порядок распределения денежных средств, полученных от оказания платных услуг, регламентирован Положением «О распределении и использовании ГБУ «СШОР № 42» Москомспорта денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности».

X. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

- 10.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на Директора. Персональная ответственность за соблюдением условий настоящего Положения, Прейскуранта цен, порядка работы по представлению и первичному учету услуг возлагается на заместителей директора, заведующих спортивными сооружениями, а также на главного бухгалтера, обеспечивающего учет и контроль за поступлением и расходованием денежных средств.
- 10.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.
- 10.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон, либо в установленном законодательством порядке.
- 10.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.